



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535www.mulalo.gob.ec; info@mulalo.gob.ec

## ACTA N° 025

### SESION ORDINARIA

En la sala de sesiones del GAD Parroquial Rural Mulaló, situado en la calle 27 de febrero S/N y Cotopaxi, con fecha 16 de Diciembre del 2020 a las 14h00 se reúnen en sesión ordinaria de acuerdo al COOTAD Art.318 previa convocada por el Sr. Nelson Avila Presidente del GAD PR. Mulaló, con el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y Aprobación del orden del día.
4. Lectura y Aprobación del acta anterior.
5. Seguimiento y avance de Resoluciones del acta anterior.
6. Informe de Presidencia y Vocales del GAD PR. MULALO.
7. Lectura y Resolución de oficios y comunicaciones.
8. Resoluciones
9. Clausura

### DESARROLLO

#### 1. Constatación del Quórum.

Por parte de secretaria se procede a constatar el quórum, y se encuentran presentes el Sr. Nelson Avila Presidente del GAD PR. Mulaló, Sr. Víctor Hugo Espinosa Vice Presidente, y los vocales, Sr. Jorge Villamarín, Ing. Pamela Chancusig, en calidad de secretaria la Lic. Ana Cortez. Se da lectura el oficio con fecha 14 de Diciembre del Sr. Klever Velasco solicitando la justificación de su inasistencia, la Junta Parroquial solicita justificar con el respectivo informe.

#### 2. Instalación de la sesión.

El Sr. Nelson Ávila da un cordial saludo y da la bienvenida manifestando que sean centrados en los puntos a tratar, buscando siempre el bienestar de la parroquia Mulaló y declara instalada la sesión.

#### 3. Lectura y Aprobación del orden del día.

Se pone a consideración el orden del día el mismo que es aprobado por unanimidad por el pleno de la Junta Parroquial Rural Mulaló.

#### 4. Lectura y Aprobación del acta anterior.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ**

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535 [www.mulalo.gob.ec](http://www.mulalo.gob.ec); [info@mulalo.gob.ec](mailto:info@mulalo.gob.ec)

Se da lectura del acta N.-024 de fecha 02 de Diciembre del 2020 la misma que fue leída y aprobada por Unanimidad por el pleno de la Junta Parroquial Rural Mulaló sin ninguna observación.

**5. Seguimiento y avance de Resoluciones del acta anterior.**

Por parte de secretaría se procede a dar lectura a las resoluciones del acta N.-024 del 02 de Diciembre del 2020.

**Resolución 001GADPRM** Por unanimidad la Junta Parroquial resuelve aprobar en segunda instancia el anteproyecto del presupuesto 2021 del Gad Parroquial Mulaló.

Resolución cumplida.

**Resolución 002GADPRM** Por unanimidad la Junta Parroquial resuelve que una vez analizado el recorte presupuestario e informe presentado por la Tesorera, Aprobar la Reforma Presupuestaria en referencia al Acuerdo Ministerial N° 072, para lo cual se adjunta el informe de la Reforma del Presupuesto.

En base a la Reforma Presupuestaria el Sr. Presidente solicita la autorización para el traspaso de partida para el pago de sueldos.

Por unanimidad la Junta Parroquial resuelve autorizar el traspaso de partida para el pago se sueldos.

**6. Informe de Presidencia y Vocales del GAD PR. MULALO.**

El Sr. Nelson Avila informa las actividades realizadas el 03 de Diciembre Oficina, Salida a Quito, firma de documentos; el 04 de Diciembre Oficina, revisión y firma de documentos, Salida a San Bartolomé a verificar el material, Salida a Conagopare a retirar documentos, Salida a Ambato a dejar documentos, Trámites en el Mies; el 05 de Diciembre Salida a verificar vías en el censo y Ashigua, Verificar trabajo para sacar los troncos en el ingreso a Mulaló Centro; el 07 de Diciembre Oficina Revisión y firma de documentos, Salida a Latacunga al Mies, al Municipio, Consejo Provincial, Reunión con el Ing. Villacis tema declarar en utilidad pública las minas de la Junta para el Consejo Provincial Cotopaxi; el 08 de Diciembre Firma de documentos del Mies de las promotoras, Salida a San Miguel de Romerillo reunión con el Lic. Salvador, revisión de la vía del sector con los señores Tello, Salida a Latacunga al Municipio y a la Curia entrega de oficio; el 10 de Diciembre Firma de documentos de los promotores, Revisión y firma de documentos, Inspección de la vía Nabisco Mulaló, Salida Ashigua a verificar el adoquinado; el 11 de Diciembre Revisión y firma de documentos, Salida a Ashigua a dejar la motoniveladora del Gad Municipal, Salida a Latacunga reunión con el Sr.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ**

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535 [www.mulalo.gob.ec](http://www.mulalo.gob.ec); [info@mulalo.gob.ec](mailto:info@mulalo.gob.ec)

Alcalde y el Sr. Concejal tema entrega del teatro parroquial, Revisión y firma de documentos; el 14 de Diciembre Revisión y firma de documentos, Salida a Latacunga a traer al técnico del Gad Municipal en Rumipamba de Espinosas a lo que el Ing. No puede venir ya que se encuentra en otros trabajos, Entrega de oficios en el Consejo Provincial, retiro de documentos en Conagopare; el 15 de Diciembre Salida a Latacunga a traer al Ing. Gallardo técnico del Municipio para inspección del cerramiento del estadio Rumipamba de Espinoza, Reunión en el Centro de atención ciudadana con el Mies asisten la compañera Vocal Pamela Chancusig y tesorera, Entrega de oficios en varias instituciones y cotización de kits alimenticios para CDI'S y Adulto Mayor, Reunión en Joseguango tema planificación sobre el funcionamiento de CDI en el sector con la Directiva y el párroco, Revisión y firma de documentos; el 16 de Diciembre Revisión y firma de varios documentos, Salida a varios sectores de la parroquia inspección de las vías, Salida a Latacunga a concentración en el centro de la ciudad, pidiendo al Ministerio de Finanzas, los recursos faltantes por los recortes de presupuesto invitación realizada por el Prefecto, Sesión Ordinaria del Gad Parroquial.

Seguido el Sr. Víctor Hugo Espinosa informa su informe de actividades del 03 de Diciembre Inicio de aplicación de carpeta asfáltica vía Nabisco Mulaló, Reunión con el Ing. Luis Herrera medidas de seguridad para avance de obra vía Nabisco, Cierre de la vía Ingreso Nabisco; el 04 de Diciembre Recorrido con Ing. Quinchuela, Ing. Herrera coordinación aplicación carpeta asfáltica desde Rumipamba Villacís, Oficina revisión de documentos; el 07 de Diciembre Oficina, recepción de oficios, comunicaciones y delegaciones, Verificación de trabajos con la retroexcavadora Sector el Censo Hacia La Dolorosa, Recorrido de la vía Nabisco Mulaló Avance de la obra; el 08 de Diciembre Seguimiento de obras de la retroexcavadora cumplimiento de cronograma, Reunión con el Sr. Rómulo Rocha solicita producto para desinfección de su barrio, Salida a Ticatilin para reunión con los Directivos; el 09 de Diciembre Municipio seguimiento de comunicaciones, Prefectura seguimiento de comunicaciones, Salida a EQR inconvenientes en drenajes en al vía pública; el 10 de Diciembre Seguimiento en Dirección de Ambiente Prefectura Vertederos en la vía pública, Seguimiento aplicación de carpeta asfáltica Nabisco Mulaló, Cierre de la vía Sector Rumipamba Villacis; el 11 de Diciembre Sesión de trabajo COPAE, Inauguración Polideportivo La Laguna Invitación del Sr. Alcalde; el 14 de Diciembre Oficina, recepción de oficios, comunicaciones y delegaciones, Seguimiento Maquinaria arreglo vial Prefectura Ing. Carlos Villacis, Seguimiento oficios Gobierno Provincial; el 15 de Diciembre Reunión Hacienda Tambo Mulaló tema construcción de aceras troncos en la obra, Agenda Provincial por la no violencia de Genero, Inspección por las vías destruidas por lluvias torrenciales y sectores inundados; el 16 de Diciembre Reunión GADS Parroquiales por

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ**

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535 [www.mulalo.gob.ec](http://www.mulalo.gob.ec); [info@mulalo.gob.ec](mailto:info@mulalo.gob.ec)

recortes presupuestarios manifestación pública en la Gobernación sobre los recortes presupuestarios, Oficina ,Revisión de documentos, Sesión Ordinaria.

Continúa el Sr. Jorge Villamarín e informa sus actividades del 03 de Diciembre Oficina preparar informes y documentos, Latacunga, Centro der Atención al Ciudadano, Reunión con Ing. Diego Centeno director de la Agencia de Regulación y Control de recursos energéticos y Minería. Tema, Mineros de cascajo sin control; el 04 de Diciembre Latacunga Conagopare, reunión con técnicos sobre procesos de licitación para obras de menor cuantía, Ambato, SERCOP, se deja documentos de respuesta en proceso de menor cuantía Construcción de cocina y baño en el Centro de capacitación del barrio Salatilín, Asistencia a reunión en sede CONAGOPARE con los presidentes de GADs Parroquiales y Sr Prefecto de Cotopaxi, tema: Recorte de presupuesto, Asistencia a resolver problema de oposición a retiro de trocos en espacio público para construcción de vereda por parte de propietarios de la hacienda El Tambo, no se puede ejecutar trabajo con maquinaria del Municipio Latacunga, Supervisión trabajos de obra de menor cuantía, adoquinado, aceras y bordillos en la plazoleta de la comunidad Ashigua de la parroquia Mulaló; el 07 de Diciembre Supervisión trabajos de obra de menor cuantía, adoquinado, aceras y bordillos en la plazoleta de la comunidad Ashigua de la parroquia Mulaló; el 08 de Diciembre Supervisión labores arqueológicas en barrio Salatilín con técnicos INPC Riobamba Arqueólogo Bolívar Galarza, Inspección anillo vial Mulaló, para mantenimiento con técnico del Consejo provincial; el 09 de Diciembre Reunión con propietario de Hda. Cultex Ing. Miguel Salvador en sector San Miguel de Mulaló, tema: Espacio área de terreno para proyecto Mercado San Miguel junto a Panamericana E35, Inspección vía Mancheno – San Ramón, Sector Mario Tello, Tema: ancho de vía, retiro de zanja sin autorización; el 10 de Diciembre Supervisión trabajos de obra de menor cuantía, adoquinado, aceras y bordillos en la plazoleta de la comunidad Ashigua de la parroquia Mulaló, Recorrido entrega de oficios circulares sobre resoluciones de COPAE Mulaló para diciembre 2020 presidentes de barrios y comunidades; el 11 de Diciembre Asistencia a convocatoria Reunión COPAE no hay Quórum, Oficina, preparar documentos e informes, Supervisión de mantenimiento, cambio de aceites de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló; el 14 de Diciembre Inspección de vía Mulaló Centro – Ticatilín, problema reducción ancho de vía pública en propiedad Sr. Alonso Chasi, Supervisión Trabajos de bacheo en vía Novacero – Mulaló, Maquinaria y cuadrilla del Consejo Provincial de Cotopaxi; el 15 de Diciembre Asistencia a Hda. Tambo Mulaló con compañeros Vocales, reunión con Administrador Ing. Miguel Iturralde e Ing. Gabriela Herrera, Tema; retiro de troncos y árboles para ejecución de obra Construcción de Aceras y bordillos al ingreso de la parroquia Mulaló, Oficina, preparar documentos e informes; el 16 de Diciembre Latacunga, asistencia a reunión con Sr. Prefecto de Cotopaxi y GADs Parroquiales en sede de CONAGOPARE,

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ**

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535 [www.mulalo.gob.ec](http://www.mulalo.gob.ec); [info@mulalo.gob.ec](mailto:info@mulalo.gob.ec)

tema, reducción de presupuesto, CONAGOPARE, reunión con técnicos Arqs. Gabriel Molina y Paúl Quingatuña, tema, trámite de procesos de contratación, Reunión Ordinaria GAD Parroquial Mulaló.

Queda pendiente el informe del Sr. Klever Velasco porque no asiste a la sesión ordinaria.

La Ing. Pamela Chancusig da a conocer su informe de actividades del 03 de Diciembre Elaboración de los Informes por trimestre (Enero a Marzo, Abril a Junio y Julio a Septiembre) de la cobertura que fue atendida en las unidades de Atención de Centros de Desarrollo Infantil adjunto con los anexos correspondientes a cada uno de los Centros de Desarrollo Infantil según Delegación N.- 0219GADPRM-NA2020; el 04 de Diciembre Elaboración del Informes por trimestre (Julio a Septiembre) de la cobertura que fue atendida en las unidades de Atención Domiciliaria por parte de cada uno de los promotores sociales según Delegación N.- 0225GADPRM-NA2020, Se realiza el informe de las actividades desarrolladas dentro del mes de Noviembre 2020 en cada una de las comisiones del GAD PR. Mulaló; el 07 de Diciembre Impresión de Informe por trimestre de la cobertura de los CDI's y Proyecto Adulto Mayor según Delegaciones N.- 0219GADPRM-NA2020 y N.- 0219GADPRM-NA2020, para ser ingresadas al MIES, Se Solicita la Certificación presupuestaria para adquisición de los kits alimenticios para los usuarios de los CDI's y el programa del Adulto Mayor para el mes de diciembre 2020, y elaboración de los proyectos correspondientes; el 08 de Diciembre Se asiste con los alumnos y doctora de San José Capacitación para control médico, entrega de kits alimentos y ropa de adultos mayores y niños identificados como vulnerables, Se revisa las liquidaciones de los Centros de Desarrollo Infantil (Carmen Calisto de Borja, Corazones Sonrientes, Cotopaxi, Pedacito de Amor) de la parroquia de Mulaló correspondiente al mes de Noviembre 2020, para elaboración del informe de la DELEGACIÓN N.-0218GADPRM-NA2020, recibido con fecha 02 de Diciembre del 2020 a las 09h33; el 09 de Diciembre Se asiste a la reunión en el Salón del GAD Cantonal Latacunga sobre la M Mesa Técnica Intersectorial Cantonal Misión Ternura-Plane según DELEGACIÓN N.-0222GADPRM-NA2020, Elaboración del proyecto Adquisición de kits alimenticios para los niños y niñas de 1 a 3 años de edad del Programa de Servicio de Atención Centros de Desarrollo Infantil modalidad CDI del Convenio No.DI-03-05D01-10473-D entre el GAD Y MIES, de Mulaló Centro, San Agustín de Callo, Langualo Grande y Joseguango Bajo para el mes de Diciembre 2020; el 10 de Diciembre Elaboración del proyecto Adquisición de kits alimenticios para usuarios del Programa del Adulto Mayor del Convenio No.AM-03-05D01-10298 de los sectores de Mulaló Centro, Rumipamba de Villacis, San Isidro, Mancheno, San Agustín de Callo, Caspi. Churupinto, San Ramón, Robayos, Chinchil de Villamarin, Langualo, Macalo Grande. Macalo Chico, Salatilin, Trompucho, Joseguango Alto, La Libertad y

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ**

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535 [www.mulalo.gob.ec](http://www.mulalo.gob.ec); [info@mulalo.gob.ec](mailto:info@mulalo.gob.ec)

Quisínche Alto para el mes de Diciembre 2020, Elaboración del informe e impresión de la revisión de las liquidaciones de los Centros de Desarrollo Infantil (Carmen Calisto de Borja, Corazones Sonrientes, Cotopaxi, Pedacito de Amor) de la parroquia de Mulaló correspondiente al mes de Noviembre 2020, para elaboración del informe de la DELEGACIÓN N.-0218GADPRM-NA2020, recibido con fecha 02 de Diciembre del 2020 a las 09h33, Elaboración del informe de la DELEGACIÓN N.-0217GADPRM-NA2020, recibido con fecha del 27 de Noviembre del 2020 a las 17h00, se asiste a la invitación a la 2da Mesa Técnica, sobre el tema de Estrategia Nacional de Erradicación Progresiva del Trabajo Infantil de parte del MIES, con fin de coordinar acciones para el mes de diciembre; el 11 de Diciembre Impresión del proyecto Adquisición de kits alimenticios para los niños y niñas de 1 a 3 años de edad del Programa de Servicio de Atención Centros de Desarrollo Infantil modalidad CDI del Convenio No.DI-03-05D01-10473-D entre el GAD Y MIES, de Mulaló Centro, San Agustín de Callo, Langualo Grande y Joseguango Bajo para el mes de Diciembre 2020, Impresión del proyecto Adquisición de kits alimenticios para usuarios del Programa del Adulto Mayor del Convenio No.AM-03-05D01-10298 de los sectores de Mulaló Centro, Rumipamba de Villacis, San Isidro, Mancheno, San Agustín de Callo, Caspi. Churopinto, San Ramón, Robayos, Chinchil de Villamarin, Langualo, Macalo Grande. Macalo Chico, Salatilin, Trompucho, Joseguango Alto, La Libertad y Quisínche Alto para el mes de Diciembre 2020; el 14 de Diciembre Se coordina con los señores promotores de las cinco unidades para entrega de kits alimenticios para usuarios de los adultos mayores según cronograma detallado en el proyecto, Se realiza la convalidación de errores del proceso de menos cuantía Construcción del Cerramiento en la Junta de Riego Comuna San Agustín de Callo, Parroquia Mulaló, Código MCO-GADPRMUL-0092020, Coordinación con el Ing. Iván Través trabajo pendiente, gestión según DELEGACIÓN N.-137GADPRM-NA2020 en relación a la DELEGACIÓN N.- 0102GADPRM-NA2020 bacheo de la vía Mulaló- Novacero y Aglomerados- San Agustín, por el GAD Provincial de Cotopaxi, bacheo de la vía Mulaló-Novacero, pendiente la vía Aglomerados- San Agustín; el 15 de Diciembre Se asiste a la reunión con técnicos del MIES en el CAC de Latacunga, lineamientos para cooperantes de los Convenios de los proyectos con el MIES, Se proforma kits alimenticios para adquisición de los usuarios de los CDI's y el programa del Adulto Mayor para el mes de diciembre 2020, Se coordina con las señoras coordinadoras de las cuatro unidades para entrega de kits alimenticios para usuarios del programa de los CDI's según cronograma detallado en el proyecto para el mes de diciembre; el 16 de Noviembre Elaboración de estudio de mercado para la adquisición de los kits de alimentos del proyecto: Centros de Desarrollo Infantil modalidad CDI, según DELEGACION N.-0240GADPRM-NA2020, Se participa en la sesión ordinaria del GAD PR. Mulaló, convocada por el señor Presidente del GAD PR. Mulaló.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535www.mulalo.gob.ec; info@mulalo.gob.ec

El Sr. Jorge Villamarín informa que se asistió a la reunión comunicada vía llamada telefónica por el Sr. Presidente, donde se reunieron en la Heda. El Tambo ha estado el Sr. Roldán pero se tuvo la reunión con el Ing. Miguel Iturralde Administrador, Ing. Gabriela Herrera Secretaria, nos recibieron muy cortes, ellos cuidan de la imagen como personaje público que es el Señor Roldan, mencionaron que no permitirán el retiro de los troncos porque primero debemos tener el permiso del Consejo Provincial, han ingresado un documento el 08 de Noviembre con número de trámite 2855, se han contactado con el Ing. Franklin Guzmán solicitando el permiso de construcción de las aceras, ya no querían hablar del compromiso que ha existido con el Gad Parroquial porque se quedó como incumplido, el compromiso era que se arregle todo el lindero de la hacienda, se pidió los documentos del compromiso pero no nos entregaron, por último se definió que iban esperar el permiso del Consejo Provincial para retirar los troncos.

**7. Lectura y Resolución de oficios y comunicaciones.**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	FIRMA	ASUNTO	RESOLUCION OFICIO
Solicitud	S/N	14/12/2020	Directivos Agua de Riego Barrio El Rosal.	Arreglo del puente de agua de regadío por motivos del desvío del tráfico.	Oficiar al Consejo Provincial para ayudar con el arreglo ya que tienen la competencia de vialidad y riego.
Memorando	018GAD PM- TO2020	14/12/2020	Ing. Tatiana Oña Tesorera del Gad Parroquial.	Informe del déficit presupuestario.	Se realiza el análisis para la resolución.

Se invita a la Ing. Tatiana Oña Tesorera del Gad Parroquial, para que informe sobre el documento presentado, la misma que manifiesta que al momento de cuadrar el tema contable nos hace falta un monto de \$6400 para solventar el gasto corriente, esa es la preocupación, el recorte presupuestario es el problema debido a que ya habíamos ejecutado el presupuesto de este año, existe un faltante de dinero, en el tema de inversión no hay problema las obras se están ejecutando con el presupuesto 2019.

El Sr. Nelson Avila pide la intervención de los compañeros vocales ante este problema que informa la compañera tesorera.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ**

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535 [www.mulalo.gob.ec](http://www.mulalo.gob.ec); [info@mulalo.gob.ec](mailto:info@mulalo.gob.ec)

El Sr. Jorge Villamarín solicita información ya que entiende que el recorte presupuestario es para el 2021 y el año 2020 debió haber estado planificado para salir con los gastos. A lo que responde la ingeniera Tatiana que la aplicación del recorte es en el 2020 que se viene recibiendo en las transferencias, el tema del faltante queda claro que es por el recorte presupuestario más no por un mal manejo y que posiblemente no haya para pagar los sueldos del personal del Gad.

El Sr. Jorge Villamarín manifiesta que se entiende que la situación del país y más la situación de la parroquia es grave, pero otro tema es que por derecho nos corresponde como trabajadores de la Losep donde hay derechos y obligaciones, no es tan sencillo renunciar a ese derecho, no está de acuerdo que no se pague el sueldo.

La Ing. Pamela Chancusig opina que si le gustaría saber cuál es el valor que se pagó a los compañeros anteriores, esos temas quienes manejan y deben informar es el área financiera, está segura que este déficit que existe es por el pago a los ex compañeros, nuestra remuneración y el décimo es un derecho de los trabajadores, no va autorizar y no está de acuerdo que no se les pague.

El Sr. Víctor H. Espinosa menciona que el recurso si hay, tocaría ver los justificativos, tenemos la justificación que hemos estado haciendo y presentando documentos, preocupados por la situación del recorte, existen los documentos, la ley es clara tan culpable es el que hace que el que omite, la misma ley nos obliga a que debamos cobrar una remuneración.

El Sr. Nelson Avila aclara que no habido un gasto irresponsable, cosa que exige la ley se debió pagar a los ex vocales, no se les pudo pagar porque ellos debieron sanear por el tema de la contraloría, propone que el sueldo se les pague del gasto de inversión y para eso necesita la autorización que permitan sacar el presupuesto del gasto corriente al gasto de inversión y se argumentaría con los documentos que ya se ha presentado ante el recorte presupuestario.

El Sr. Jorge Villamarín manifiesta que está correcto el pedido del presidente y vamos actuar de esa manera es la decisión más salomónica que podemos sacar en estos difíciles momentos.

## **8. Resoluciones**

**Resolución 001GADPRM** Una vez dado lectura al oficio e informe de tesorería por el déficit presupuestario, La Junta Parroquial resuelve por unanimidad autorizar el traspaso de partida para el pago del décimo tercer sueldo y de la remuneración del mes de Diciembre del gasto de inversión.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULALÓ

Mulaló –Latacunga – Cotopaxi

Telefax 032 710 535 [www.mulalo.gob.ec](http://www.mulalo.gob.ec); [info@mulalo.gob.ec](mailto:info@mulalo.gob.ec)

## 9. Clausura

Sin más puntos que tratar el Sr. Nelson Avila presidente del Gad Parroquial Mulaló declara clausurada la reunión siendo las 17h40.

Para constancia de lo expuesto firman:

Sr. Nelson Avila  
PRESIDENTE DEL GAD PR. MULALO



Lic. Ana Cortez  
SECRETARIA DEL GAD PR. MULALO