



ACTA N° 16

SESION ORDINARIA

En la sala de sesiones del GAD Parroquial Rural Mulaló, situado en la calle 27 de febrero S/N y Cotopaxi, con fecha 18 de Agosto del 2021 a las 14h00 se reúnen en sesión ordinaria de acuerdo al COOTAD Art.318 previa convocada por el Sr. Nelson Avila Presidente del GAD PR. Mulaló, con el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y Aprobación del orden del día.
4. Lectura y Aprobación del acta anterior.
5. Seguimiento y avance de Resoluciones del acta anterior.
6. Resolución Autorización Firma de Convenio para Delegación de Competencias del Gad Provincial Cotopaxi para la “Construcción del reservorio del sistema de agua de riego el Caspi Virgen del Quinche”.
7. Informe de Presidencia y Vocales del GAD PR. MULALO.
8. Lectura y Resolución de oficios y comunicaciones.
9. Resoluciones
10. Clausura

DESARROLLO

1. Constatación del Quórum.

Se procede a constatar el quórum, y se encuentran presentes el Sr. Nelson Avila Presidente, el Sr. Víctor H. Espinosa Vicepresidente y los Vocales, Sr. Klever Velasco, Ing. Pamela Chancusig, en calidad de secretaria la Lic. Ana Cortez.

Por parte de secretaria se informa que como es de su conocimiento el Sr. Jorge Villamarin Vocal se encuentra haciendo uso de sus vacaciones, así como también la compañera tesorera, se procedió a notificar a la suplente del Sr. Jorge Villamarín, misma que mediante documento mencionó que no podía aceptar el cargo de la vocalía del Gad Parroquial.

2. Instalación de la sesión.

El Sr. Nelson Avila Presidente del Gad Parroquial da un cordial saludo, esperando que sean centrados en los puntos a tratar buscando siempre el bienestar para la parroquia, con eso declara instalada la sesión.

3. Lectura y Aprobación del orden del día.

Se pone a consideración el orden del día, el mismo que es aprobado por unanimidad por el pleno de la Junta Parroquial Rural Mulaló.

4. Lectura y Aprobación del acta anterior.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



Se da lectura del acta N.-15 de fecha 04 de Agosto del 2021 la misma que fue leída y aprobada por Unanimidad por el pleno de la Junta Parroquial Rural Mulaló sin ninguna observación.

5. Seguimiento y avance de Resoluciones del acta anterior.

Resolución 023GADPRM Por unanimidad la Junta Parroquial resuelve realizar la Asamblea Parroquial para la priorización del presupuesto del Gad Parroquial Mulaló Año 2022 el día martes 10 de Agosto a las 16h00 en el salón del Gad Parroquial.

Resolución cumplida.

6. Resolución Autorización Firma de Convenio para Delegación de Competencias del Gad Provincial Cotopaxi para la “Construcción del reservorio del sistema de agua de riego el Caspi Virgen del Quinche”.

Se da lectura al informe de Delegación N°202 presentado por el Sr. Klever Velasco con fecha 11 de agosto del 2021.

La Ing. Pamela Chancusig manifiesta que al parecer si hubo un poco de demora porque al tener una pronta respuesta se hubiese contemplado en el presupuesto y ahorita no hay recursos.

El Sr. Nelson Avila informa que se envió una solicitud al BDE para saber si todavía se cuenta con los recursos asignados para el proyecto.

El Sr. Víctor Hugo Espinosa solicita se continúe con el trámite hasta tener la certificación de los recursos por parte del BDE, previo a la firma para la delegación de competencias y se presente al Consejo todos los documentos solicitados y que se menciona en el informe del compañero Klever Velasco.

La Junta Parroquial resuelve por unanimidad Autorizar la firma de Convenio para Delegación de Competencias del Gad Provincial Cotopaxi para la “Construcción del reservorio del sistema de agua de riego el Caspi Virgen del Quinche”.

7. Informe de Presidencia y Vocales del GAD PR. MULALO.

El Sr. Nelson Avila informa sus actividades del 05 de Agosto Salida a Latacunga a reunión en la Gobernación, trámites en el Municipio, Consejo Provincial y MTOP, Ingreso de documentos para el registro de la propiedad de la escritura del centro artesanal a favor del Gad; el 06 de Agosto Oficina, revisión y firma de documentos, Reunión Copae, Salida a Langualo verificación de trabajos realizado por la gallineta, capacitación; el 09 de Agosto Feriado Nacional; el 10 de Agosto Reunión con el Sr. Presidente de Toacaso y Marco Catota , Salida a Tanicuchi a dejar justificación de la invitación a la sesión solemne, Salida a Latacunga a realizar varios trámites para la inspección de la escritura del centro artesanal, Sesión asamblea parroquial con los presidentes de los sectores y actores sociales; el 11 de Agosto Oficina revisión y firma de documentos, Salida a Latacunga a realizar trámites para matrícula de la gallineta del Gad y dejar documentos sobre un camino de San Ramón, Tramitar el tema en avalúos y catastros; el



12 de Agosto Salida a traer al ingeniero del MTOP para revisión de maquinaria para la matriculación y luego ir a dejar al técnico, Asistencia de invitación Asofuespro proyecto gallinas felices, Salida a Latacunga red de jóvenes para entrega de certificado con la señorita representante; el 13 de Agosto Salida a Quito a entregar documentos en Finanzas y Planifica Ecuador; el 16 de Agosto Reunión con los validados para el proyecto adulto mayor, Sesión Provincial en el Consejo Provincial, Reunión en la Alcaldía con los dirigentes de San Miguel de Mulaló y representante del Alcalde Ing. Luis Garzón tema mejoramiento de sistema de agua potable, Salida a verificar trabajo de la maquinaria; el 17 de Agosto Oficina revisión de documentos, Salida a Latacunga a entregar documentos al CNE y al Sr. Wilson Rocha Presidente de Joseguango Alto, Trámites de escritura se rectifica la minuta; el 18 de Agosto Oficina, revisión y firma de documentos, Salida a Latacunga a realizar varios trámites en Conagopare, Municipio, Consejo Provincial, Sesión Ordinaria.

El Sr. Nelson Avila informa que el Sr. Marcelo Bombón vino el día de ayer a solicitar que se le dé la mano de obra, la maquinaria y el material pétreo para el adoquinado por la Prefectura que ya le van dar el adoquín, se le explicó como es el proceso y que no se cuenta con los recursos, se le sugirió realizar una reunión en el Barrio para que les pueda explicar este asunto.

El Sr. Víctor H. Espinosa da su criterio con respecto a lo que informa el Sr. Presidente y menciona que no se cuenta con los recursos que esto se debió haber planificado, que no es nomás de pedir y se les va dar enseguida.

La Ing. Pamela Chancusig pregunta si el Sr. Marcelo Bombón cuenta con documentos de lo manifestado por parte de la Prefectura, además cuando existe una contraparte es por parte de la comunidad, nosotros podríamos colaborar pero en lo que se pueda ya que al momento no se cuenta con recursos.

El Sr. Nelson Avila menciona que esto comunica a la Junta para que tengan en cuenta ya que no existe un documento.

El Sr. Nelson Avila informa sobre Conagopare los estudios de San Ramón-San Agustín-Churopinto donde el Presidente Gonzalo Espín manifestó que se debe presentar un documento comprometiéndose a ejecutar el proyecto y sobre los estudios para el centro artesanal que recién se va poder conversar del tema en tres semanas, estos estudios son urgentes ya que necesitamos saber cuánto necesitamos para la terminación de esta construcción.

El Sr. Víctor H. Espinosa al respecto menciona que es preferible contratar un técnico particular si queremos que las cosas marchen bien y rápido no podemos estar rogando y tampoco a disposición de los técnicos del Conagopare que son nuestros empleados y tienen que devengar lo que nosotros aportamos al Conagopare.

La Ing. Pamela Chancusig manifiesta se continúe con el seguimiento del oficio al Conagopare sobre los estudios.



El Sr. Nelson Avila informa que hoy se pudo ingresar las escrituras del centro artesanal al registro de propiedad.

El Sr. Nelson Avila informa con respecto a la minga de limpieza del centro artesanal del día sábado se le notifique al Sr. Alex Toaquiza operador de la maquinaria asista a esta minga con la máquina y buscar una volqueta de confianza para que nos colabore.

El Sr. Víctor Hugo Espinosa informa sus actividades del 05 de Agosto Reunión con la Fundación FID Inclusión y Desarrollo Social. Ing. María Elena Tovar Talleres sobre erradicación de la Corrupción, Capacitación a Lideres Barriales y Trabajo Social, Reunión CEDEINCO Sistemas de Cámaras de Seguridad Ing. Vanessa Zambrano, referencia trabajos en Joseguango Bajo, 16.000,00 por 3 cámaras; el 06 de Agosto Reunión COPAE Mulaló, Reunión en Langualó Grande, acerca del cumplimiento del cronograma de la maquinaria retroexcavadora GAD Mulaló, Recorrido por San Miguel de Cuchuco, Santa Catalina Churopinto, El Caspi, San Agustín, Colcas, San Ramón, Ticatilín, entrega de comunicaciones; el 09 de Agosto feriado nacional 10 de agosto primer grito de la independencia; el 10 de Agosto Recepción de oficios, comunicaciones y delegaciones, Trabajo en oficina, Sesión Solemne Parroquia Tanicuchi, Presupuesto Participativo GADPR Mulaló; el 11 de Agosto Reunión con la Fundación FID Inclusión y Desarrollo Social. Ing. María Elena Tovar Trabajo Social, levantamiento de información de niños para trabajos en territorio contra la mendicidad, Reunión con el Suboficial Alexander Masache, acerca de los operativos de Control y Seguridad en la parroquia; el 12 de Agosto Reunión en ASOFUESPRO, con la Fundación IMPULSA, Proyectos Productivos Alternativos, Reunión con la Fundación FAYUVI, Erradicación Progresiva de la mendicidad, identificar Zonas expulsoras; el 13 de Agosto Inspección Centro Artesanal, Comisión de Obras Públicas, para realización de la minga de limpieza, Reunión en la Vice alcaldía, programación de trabajos en la parroquia; el 16 de Agosto Recepción de oficios, comunicaciones y delegaciones, Trabajo en oficina, Reunión con los estudiantes de la Carrera Informática UTC, entrega recepción de la plataforma Digital consumo colaborativo; el 17 de Agosto Recibo Delegación Tutoría nuevos proyectos UTC, para ejecutar en el próximo periodo lectivo, Recorrido por los trabajos verificación del cronograma de actividades retroexcavadora GADPR Mulaló; el 18 de Agosto Elaboración de informes, Sesión ordinaria GADPR Mulaló.

El Sr. Jorge Villamarín dará su informe en la próxima sesión ordinaria, al encontrarse de vacaciones.

El Sr. Klever Velasco informa sus actividades del 05 de Agosto Seguimiento delegación 101, oficio 2771 ingresado en la prefectura solicitando la ejecución del proyecto mejoramiento de la vial en el sector de Canchicera, trámite que se encuentra con el ing. Fernando Eider el cual se encuentra en análisis y se continua con la delegación; el 06 de agosto Se realiza la entrega de los oficios a los barrios Rumipamba de Espinosas, San Francisco, Limache, Manchen, Callo Boyero, Rumipamba de Espinosas y San Isidro para la realización de la asamblea del presupuesto participativo del GADPR Mulaló para el año 2022; el 09 de agosto Feriado Nacional; el 10 de agosto Presupuesto participativo para el año 2022 con los barrios, comunas y actores sociales reunión que se realiza en con



previa adecuación del salón parroquial; el 11 de agosto Seguimiento del Oficio N.- 00318 GADPRM de fecha 26 de octubre del 2020 , presentado en la Prefectura con el Asunto: Delegación de competencias para la Construcción del Reservorio del sistema de agua de riego el Caspi Virgen del Quinche, de lo cual se está informando de su proceso. Se ingresa informe con su respectivo informe que menciona los requerimientos solicitados por el Jurídico de la Prefectura.: 1.- Nombramiento del Presidente del GADPR 2.- Documentos personales del Presidente del GADPR 3.- Autorización de la Junta Parroquial para que el Presidente del GADPRM pueda suscribir el convenio y bi contratos 4.- Certificación presupuestaria 5.- Administrador del convenio; el 12 de agosto Seguimiento delegaciones 101, 088, 072 Ing. Fernando Eivor, Ing. Armando Mejía y el Ing. Javier Jerez delegaciones que se está dando seguimiento y se informara cuando se genere alguna actividad de las peticiones; el 13 de agosto Asisto a la graduación de los niños y niñas del CNH invitación realizada por la promotora del mies; el 16 de agosto del Se recibe la convocatoria a la sesión ordinaria del día miércoles; el 17 de agosto del Control de obra Joseguango Alto, Seguimiento maquinaria municipal nivelación tierra negra estadios; el 18 de agosto Sesión ordinaria.

La Ing. Pamela Chancusig informa sus actividades del 05 de Agosto Seguimiento de la Delegación N.- 0151GADPRM-NA2020 seguimiento al oficio N.-0247GADPRM-P-NA2020, presentado en el Consejo Provincial de Cotopaxi, asunto: Solicitar el Bocadito y una Volqueta para la limpieza de las cunetas de las vías Joseguango-Mulaló; Nabisco- Mulaló; Aglomerados Cotopaxi- Mulaló de la Parroquia Mulaló, Seguimiento de la Delegación N.- 036GADPRM-NA2021 seguimiento al oficio N.-046GADPRM-P-NA2021, presentado en el Consejo Provincial de Cotopaxi, asunto: Solicitud de maquinaria del Bocadito y Volqueta para limpieza de las cunetas del sector rural del ingreso a la parroquia Mulaló, Se realiza el informe de las actividades desarrolladas dentro del mes de Julio 2021 en cada una de las comisiones del GAD PR. Mulaló; el 06 de agosto En referencia a las DELEGACIONES N.-091GADPRM-NA2021 se gestiona en el Patronato Provincial de Cotopaxi, taller de “Capacitación y Difusión de Buenos Hábitos Alimenticios”, Se asiste a DIMAPAL, con el Ing. Amaya seguimiento de informe de drenaje de agua lluvias de la calle 27 de febrero, ingreso al Cementerio y estadio de la Parroquia Mulaló, según DELEGACIÓN N.-031GADPM-S-VA2019; el 09 de Agosto Feriado Primer Grito de la Independencia; el 10 de agosto Entrega de certificados de la capacitación con los técnicos del Patronato Provincial de Cotopaxi y la preparación de un plato con los comerciantes del mercado de Mulaló y personas que expenden alimentos, según DELEGACIÓN N.-041GADPRM-NA2021, Se participa en la Asamblea Parroquial con los actores sociales de la parroquia referente a la Priorización del Presupuesto Participativo del Gad Pr. Mulaló 2022; el 11 de Agosto Se participa en la minga del Parque Central de la Parroquia Mulaló para limpieza del mismo, Se asiste a DIMAPAL, solicitar información al Ing. Amaya de drenaje de agua lluvias de la calle 27 de febrero, ingreso al Cementerio y estadio de la Parroquia Mulaló, según DELEGACIÓN N.-031GADPM-S-VA2019, paso de tubería pen predio privado y solicitar el permiso; el 12 de Agosto Elaboración de informe de la DELEGACION N.- 010GADPRM-NA2021, dando seguimiento al oficio N.-010GADPRM-P-NA2021 con fecha 08 de Enero del 2021, presentado al Ing. Geovanny Cóndor Director DIMAPAL del Gad Municipal Latacunga, Asunto: Arreglo de sumideros del alcantarillado de la calle 27 de Febrero frente a la Unidad Educativa “Juan de Dios Morales”, Reunión con la Ing. Andrea Bustamante representante de la Fundación Ayuda de Vida FAYUVI, según Oficio



Nro. FAYUVI-RL-20210031; el 13 de Agosto Seguimiento de oficio N.-00398GADPRM-P-NA2020 con la Ing. Paulina Orozco Técnica Dirección de Riego según DELEGACIÓN N.-0246GADPRM-NA2020, asunto: Arreglo del puente de agua de regadío que atraviesa la calle de la Iglesia del Barrio El Rosal, en lo cual se menciona que entraría en el siguiente presupuesto, Se asiste al Patronato Provincial de Cotopaxi, referente ayudas sociales para grupos vulnerables; el 16 de Agosto Reunión de socialización del trabajo y disponibilidad de tiempo de los promotores sociales validados por el MIES, para asumir el cargo, Elaboración del informe de la DELEGACION N.-098GADPRM-NA2021, de asistir a la convocatoria a reunión de Mesa Técnica de Articulación Intersectorial Ecuador crece sin desnutrición del cantón Latacunga para el día lunes 02 de Agosto del 2021 a las 10h00 en el salón de la Gobernación; el 17 de Agosto Reunión con el Lic. Sebastián Alvear, referente a la parte técnica y designación de la unidad para focalización de usuarios, Gestión de la motoniveladora del GADPC para arreglo de la vía Barrancas – Ashigua; el 18 de Agosto Verificación de trabajos de la motoniveladora del GADPC, arreglo de vía hacia Barrancas- Ashigua, Se participa en la sesión ordinaria del GAD PR. Mulaló, convocada por el señor Presidente del GAD PR. Mulaló.

La Ing. Pamela Chancusig informa sobre la validación de perfiles para promotores sociales enviadas por parte del Mies, da a conocer los nombres de los validados e informa que se realizó la nueva convocatoria para las tres vacantes que faltan y se realizará el proceso correspondiente.

8. Lectura y Resolución de oficios y comunicaciones.

No existe ningún documento.

9. Resoluciones

Resolución 024GADPRM Por unanimidad la Junta Parroquial resuelve Autorizar la firma de Convenio para Delegación de Competencias del Gad Provincial Cotopaxi para la “Construcción del reservorio del sistema de agua de riego el Caspi Virgen del Quinche”

10. Clausura

Sin más puntos que tratar el Sr. Nelson Avila Presidente del Gad Parroquial Mulaló declara clausurada la reunión siendo las 17h00.

Para constancia de lo expuesto firman:

Sr. Nelson Avila

PRESIDENTE DEL GAD PR. MULALÓ



Lic. Ana Cortez

SECRETARIA DEL GAD PR. MULALÓ