



## ACTA N° 20

### SESION ORDINARIA

En la sala de sesiones del GAD Parroquial Rural Mulaló, situado en la calle 27 de febrero S/N y Cotopaxi, con fecha 20 de Octubre del 2021 a las 14h00 se reúnen en sesión ordinaria de acuerdo al COOTAD Art.318 previa convocada por el Sr. Nelson Avila Presidente del GAD PR. Mulaló, con el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y Aprobación del orden del día.
4. Lectura y Aprobación del acta anterior.
5. Seguimiento y avance de Resoluciones del acta anterior.
6. Conocimiento del Oficio Nro. 0204-CC-P-2021 de Conagopare Cotopaxi y Resolución para la Contratación de una Consultoría, para realizar los Estudios de la Terminación de Construcción de las nuevas Oficinas Administrativas del Gad Pr. Mulaló.
7. Resolución para la Autorización de Firma de Convenios de Delegación de Competencias y Gestión Compartida con el Gad Provincial Cotopaxi.
8. Establecer la fecha para la presentación del anteproyecto del presupuesto 2022 del Gad Pr. Mulaló a la Asamblea Parroquial.
9. Informe de Presidencia y Vocales del GAD PR. MULALO.
10. Lectura y Resolución de oficios y comunicaciones.
11. Resoluciones
12. Clausura

### DESARROLLO

#### 1. Constatación del Quórum.

Se procede a constatar el quórum, y se encuentran presentes el Sr. Nelson Avila Presidente, el Sr. Víctor H. Espinosa Vicepresidente y los Vocales, Sr. Jorge Villamarin, Sr. Klever Velasco, Sr. Marcelo Flores, en calidad de secretaria la Licenciada Ana Cortez.

#### 2. Instalación de la sesión.

El Sr. Nelson Avila Presidente del Gad Parroquial da un cordial saludo, esperando que sean centrados en los puntos a tratar buscando siempre el bienestar para la parroquia, con eso declara instalada la sesión.

#### 3. Lectura y Aprobación del orden del día.

Se pone a consideración el orden del día, el mismo que es aprobado por unanimidad por el pleno de la Junta Parroquial Rural Mulaló.

#### 4. Lectura y Aprobación del acta anterior.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



Se da lectura del acta N.-19 de fecha 06 de Octubre del 2021 la misma que fue leída y aprobada por Unanimidad por el pleno de la Junta Parroquial Rural Mulaló sin ninguna observación.

#### **5. Seguimiento y avance de Resoluciones del acta anterior.**

**Resolución 026GADPRM** Por unanimidad la Junta Parroquial resuelve solicitar mediante documento una reunión de trabajo al Dr. Cristian Fabricio Tinajero Rector de la Universidad Técnica de Cotopaxi previo a la firma del Convenio de Cooperación Interinstitucional.

Por parte de secretaría se informa que se ofició al Rector de la Universidad Técnica de Cotopaxi solicitando la reunión, no habido una contestación con documento sin embargo el Sr. Presidente del Gad Pr., comunicó en el chat del Gad que la reunión está prevista para el martes 26 de Octubre del 2021, a las 09h00 en el Gad se comunica a los Vocales para su conocimiento y asistencia.

El Sr Nelson Avila solicita definir los temas que se necesitan para la parroquia, recopilar información del Convenio anterior, carreras de interés que se necesita en la parroquia para exponer en la reunión. Todas las vinculaciones en la parroquia se deben realizar coordinadas con el Gad Parroquial.

El Sr. Jorge Villamarín se realice una propuesta y la apertura para de ser posible se pueda realizar una extensión de la Universidad en Mulaló, sobre turismo, agropecuario.

#### **6. Conocimiento del Oficio Nro. 0204-CC-P-2021 de Conagopare Cotopaxi y Resolución para la Contratación de una Consultoría, para realizar los Estudios de la Terminación de Construcción de las nuevas Oficinas Administrativas del Gad Pr. Mulaló.**

El Sr. Nelson Avila informa que desde hace algún tiempo se ha pedido estos estudios a Conagopare pero como dicen en el documento están bastantes ocupados y no puede ayudarnos, tenemos que avanzar con el mayor porcentaje de la obra nos falta poco para terminar nuestra administración, además en la minuta del Municipio nos dan un plazo para cumplir con la construcción, por eso se solicita la aprobación de ustedes para la contratación de una consultoría para los estudios.

El Sr. Jorge Villamarín manifiesta es claro la negativa del Conagopare de no poder ayudarnos en el estudio, su criterio anteriormente fue que a este edificio que va ser las oficinas del Gad Parroquial debe tener una atención muy particular porque es un legado que vamos a dejar, el estudio debe realizarse de la manera más adecuada con una visión para muchos años para los diferentes aspectos que requiere esta infraestructura parroquial, sobre el nombre con que se lo está llamando, debe ser el edificio para las nuevas oficinas del Gad Parroquial, solicita se lo determine como el edificio centro de atención ciudadana de Mulaló, por resolución se lo dé ya ese nombre en el proyecto a realizarse.



El Sr. Victor Hugo Espinosa menciona en base a los recursos que contamos para estudios debemos que a la persona que se contrate se ajuste a los recursos que tenemos y es mejor dejar haciendo algo a no dejar haciendo nada, ese es su criterio.

El Sr. Jorge Villamarín menciona no confundamos el recurso para estudios con el recurso para la ejecución, el estudio tiene que realizarse completo y no por etapas.

El Sr. Marcelo Flores menciona lo importante es hacer el estudio completo y dejar un avance realizado para que las demás autoridades realicen el seguimiento esa es la base más importante realizar el estudio.

El Sr. Nelson Avila sobre los diseños y recursos se analizará una vez presentado las propuestas de los oferentes, por ahora debemos sacar la resolución para contratar la consultoría.

En referencia a lo que solicita el Sr. Jorge Villamarín se defina el nombre del proyecto para el nuevo edificio del Gad Parroquial, la Junta Parroquial Rural Mulaló por unanimidad resuelve que el nombre del proyecto será “Terminación de la Construcción del Edificio Centro de Atención Ciudadana del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Mulaló”.

La Junta Parroquial Rural Mulaló resuelve aprobar contratar la consultoría para realizar el estudio para el proyecto “Terminación de la Construcción del Edificio Centro de Atención Ciudadana del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Mulaló”.

#### **7. Resolución para la Autorización de Firma de Convenios de Delegación de Competencias y Gestión Compartida con el Gad Provincial Cotopaxi.**

El Sr. Nelson Avila informa que antes de ayer asistió donde la Dra. Amparito Verdezoto Asesora Jurídica del Gad Provincial, hacerle las consultas sobre algunas delegaciones que se ha solicitado y sobre la gestión compartida para los pasos de agua, nos sugirió que cada año se debe hacer la resolución para la autorización de firmas de convenio en general con las instituciones competentes, para no estar realizando varias reuniones por el mismo tema.

El Sr. Jorge Villamarín, El Sr. Marcelo Flores, el Sr. Víctor Hugo Espinosa y el Sr. Klever Velasco aprueban autorizar la firma de Convenios con el Gad Provincial Cotopaxi.

La Junta Parroquial Rural Mulaló por unanimidad resuelve autorizar la Firma de Convenios de Delegación de Competencias y Gestión Compartida con el Gad Provincial Cotopaxi lo que resta del año 2021.

#### **8. Establecer la fecha para la presentación del anteproyecto del presupuesto 2022 del Gad Pr. Mulaló a la Asamblea Parroquial.**

El Sr. Nelson Avila informa que el anteproyecto ha sido presentado por tesorería y que hasta el 31 de Octubre se tiene que presentar el proyecto definitivo, por tal razón nos toca presentar el anteproyecto al Concejo de Panificación y a la Asamblea Parroquial, solicita se defina la fecha para las reuniones.



El Sr. Jorge Villamarín sugiere se realice el viernes con el Concejo de Planificación y el lunes con la Asamblea Parroquial.

Por parte de secretaría se recuerda que el viernes la UTC tiene programado un evento en la parroquia.

El Sr. Víctor Hugo Espinosa sugiere se realice el lunes la reunión con el Concejo de Planificación y el martes con la Asamblea Parroquial, la Junta Parroquial aprueban por unanimidad la moción del compañero.

La Junta Parroquial Rural Mulaló por unanimidad resuelve realizar la presentación del anteproyecto del presupuesto 2022 del Gad Parroquial al Concejo de Planificación el día lunes 25 de Octubre a las 16h00 y la reunión con la Asamblea Parroquial se realizará el día martes 26 de Octubre del 2021 a las 16h30 en el salón del Gad Parroquial.

### **9. Informe de Presidencia y Vocales del GAD PR. MULALO.**

El Sr. Nelson Avila informa sus actividades del 07 de Octubre Salida a Latacunga sesión de las mesas técnicas en el Consejo Provincial sobre la desnutrición; el 08 de Octubre Feriado Nacional; el 11 de Octubre Salida a Lasso a retirar facturas para el pago y a la Calera a retirar factura de la tapizada, Salida a Latacunga a retirar varios trámites en el Mies, Consejo Provincial, Salida a Latacunga a dejar al operador de la máquina motoniveladora y rodillo, firma de documentos; el 12 de Octubre Salida a Latacunga a sesión de Conagopare y varios trámites en las instituciones; el 13 de Octubre Salida a Latacunga a reunión de seguridad ciudadana; el 14 de Octubre Oficina, revisión y firma de documentos, Salida a Latacunga y Saquisilí coordinando y organizando las actividades para programa del adulto mayor, Salida a Latacunga dejar a los operadores de las máquinas del Municipio; el 15 de Octubre Oficina firma de certificados para los adultos mayores, Salida a Macalo Chico a llevar cosas para el programa de adulto mayor, Asistencia al programa del adulto mayor, Salida a Ticatilin y San Ramón a dejar a los adultos mayores que no tienen transporte, Oficina firma de documentos; el 18 de Octubre Oficina planificación de trabajos para la semana, Salida a Rumipamba a entregar sillas requeridas para el programa del adulto mayor, Salida al Rosal, Joseguango Alto a revisar trabajos aceras y bordillos y trabajos de la máquina del Gad, Salida a Latacunga al Patronato Municipal a dejar un documento, Entrega de documentos en Conagopare, Reunión con la Dra. Amparo Verdezoto en el Consejo Provincial; el 19 de Octubre Salida a Macalo Grande, Salida a Latacunga reunión de las mesas técnicas en el Patronato Provincial; el 20 de Octubre Oficina, Salida a Latacunga a Belisario Quevedo para matriculación vehicular de la camioneta y motocicleta del Gad Pr., Sesión Ordinaria.

El Sr. Nelson Avila informa sobre la visita al Técnico en el Gad Provincial sobre los pasos de agua y manifestó que solo está previsto hacer cuatro pasos de agua en Ashigua, para eso es la gestión compartida porque nosotros ponemos la retroexcavadora, la mano de obra y material pétreo, el Gad Provincial nos da el cemento, la varilla y los ármicos. En otro tema informa que asistido con el Sr Marcelo Flores a las mesas técnicas de desnutrición y nuestra parroquia es la que más alto tiene en índices de desnutrición, pidió que se haga dos centros de capacitación como contraparte tenemos que socializar, hacer la convocatoria y el sonido, hay que ver el transporte para que puedan venir los padres de familia, buscar la gestión para los refrigerios para el día de las capacitaciones, eso es para el 2022, sobre los huertos familiares después de las charlas vamos a incentivar entregando las plántulas a los que asistan a las capacitaciones, el proyecto va ser del Gad Parroquial, informa que también la camioneta y la moto del Gad Parroquial ya está matriculado.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



El Sr. Víctor Hugo Espinosa informa sus actividades del 07 de Octubre Reunión con los vendedores del Mercado asunto participación en las actividades programadas por las festividades de la parroquia; el 08 de octubre Feriado Fundación Guayaquil; el 11 de octubre Recepción de oficios, comunicaciones y delegaciones, Trabajo en oficina; el 12 de octubre Calificación de ofertas Adquisición kits de aseo personal para los usuarios del Proyecto Adulto Mayor, Reunión Unidad de Salud Joseguango Alto, avance programa de vacunación; el 13 de octubre Reunión de seguridad Municipio de Latacunga, Gobernación de Cotopaxi y GADS Parroquiales; el 14 de octubre Revisión de documentos en la oficina; el 15 de octubre Participación en el Día del Adulto Mayor en el Coliseo Parroquial, convenio MIES-GADPR Mulaló, Coordinación para la Reunión con el Sr. Prefecto, sobre delegación de competencias y trabajos pendientes; el 18 de octubre Recepción de oficios, comunicaciones y delegaciones, Trabajo en oficina; el 19 de octubre Recorrido por el predio parroquial por denuncia de los moradores de Rumipamba de Villacis, están haciendo botadero personas ajenas a la parroquia, Reunión en la Unidad de Salud Mulaló, Dra. Andrea Robalino trabajos conjuntos en tema Salud, necesidades del Centro Medico; el 20 de octubre Elaboración de informes, Sesión Ordinaria.

El Sr. Jorge Villamarín informa sus actividades del 07 de Octubre Supervisión trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en trabajos de excavación en vías de Comuna San Agustín de Callo, Supervisión de trabajos como Administrador de contrato obra Construcción de aceras de la Comuna Joseguango alto; el 08 de octubre Feriado Nacional Independencia de Guayaquil; el 11 de octubre Supervisión trabajos motoniveladora y rodillo del Municipio Latacunga mejoramiento de vías en el barrio El Rosal; el 12 de octubre Supervisión de trabajos como Administrador de contrato obra Construcción de aceras de la Comuna Joseguango alto con compañeros GAD Mulaló; el 13 de octubre Asistencia a reunión de seguridad en Dirección de seguridad del municipio Latacunga con la asistencia da GADs parroquiales y gobernación de Cotopaxi; el 14 de octubre Medición y cuantificación de trabajos realizados en obra Construcción de aceras de la Comuna Joseguango alto con Ing. Edwin Toro, Inspección estado de vías ente Joseguango alto y Quisínche alto, Supervisión trabajos motoniveladora y rodillo del Municipio Latacunga mejoramiento de vías en el barrio El Rosal; 15 de octubre Asistencia a programa organizado por el personal de Atención al adulto mayor en el coliseo cerrado Mulaló; Domingo 17 de octubre Asistencia a reunión de trabajo convocada por el Dr. Jorge Guamán Prefecto de Cotopaxi en Latacunga salón de CONAGOPARE con GADs parroquiales, obras pendientes y presupuesto remanente de 2021; el 18 de octubre Oficina, revisión de documentos, preparar informes; el 19 de octubre Supervisión trabajos motoniveladora y rodillo del Municipio Latacunga mejoramiento de vías en el barrio El Rosal, Supervisión trabajos de limpieza de vías con material arena arrastrada por crecidas de agua lluvia en Mulaló Centro y lotización PGR con máquina retroexcavadora del GAD Mulaló; 20 de octubre de 2021 Supervisión trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en trabajos de excavación en vías de Comuna San Agustín de Callo, Sesión Ordinaria, Reunión con Fundación IMPULSA, programación de talleres para formación de Líderes.

El Sr. Klever Velasco informa sus actividades del 07 de Octubre Se solicita a obras públicas que se realice el arreglo del adoquinado del sector vía Mulaló centro a Salatilín sector Sra. Margarita Reisancho, Se asiste al GAD Municipal para saber sobre el asfaltado del anillo vial a lo cual se me informa que ya se encuentra en el proceso los 500 metros de asfalto que cuenta con aceras; el 08 de octubre Feriado Nacional; el 09 de octubre Se planifica un proyecto de participación de los niños de la escuela de fútbol del GAD Municipal; el 10 de octubre Se inicia la revisión del PUGS oficio remitido al GAD Municipal para el debido trámite solicitado; el 11 de octubre Revisión del PUGS oficio remitido al GAD Municipal para el debido trámite solicitado; el 12 de octubre



Revisión del PUGS oficio remitido al GAD Municipal para el debido tramite solicitado; el 13 de octubre Revisión del PUGS oficio remitido al GAD Municipal para el debido tramite solicitado; el 16 de octubre Se termina la revisión del PUGS y se me entrega una copia y un CD para respaldo; el 17 de octubre Reunión con el director de Desarrollo social del GAD MUNICIPAL reactivación de los talleres de corte confeccion y belleza parala parroquia de Mulaló, donde manifiesta que no tienen lugar para realizar los cursos y se manifestó que se debe continuar en la comunidad de Joseguango Alto; el 18 de Octubre Recibir convocatoria para sesión ordinaria, se entrega sillas prestadas para el programa del adulto mayor por el Barrio San Isidro; el 19 de octubre Gestión en el GAD Municipal para el mantenimiento de los estadios de la parroquia en parques y jardines, informaran que día se iniciara los mantenimientos; el 20 de octubre Sesión Ordinaria, Reunión con Impulsa tema capacitaciones.

El Sr. Marcelo Flores informa sus actividades del 07 de Octubre Salida a Latacunga con el Sr. Presidente del Gad Pr., a una capacitación en el Patronato Provincial sobre la desnutrición infantil, Salida a la Universidad Técnica de Cotopaxi a entregar oficio con el Sr. Presidente del Gad Pr.; el 08 de Octubre Feriado Nacional Independencia de Guayaquil; el 11 de Octubre Salida con los promotores sociales del adulto mayor a entregar las invitaciones para el evento “Un paso por la historia” a realizarse el día viernes por celebrar al adulto mayor. Salida a Quisínche Alto con el promotor Kleber Santos coordinación del transporte para el evento; el 12 de Octubre Salida a Latacunga con el Sr. Presidente del Gad PR., a sesión extra ordinaria en Conagopare Cotopaxi, Reunión en el Mies con la técnica del adulto mayor y promotores sociales del adulto mayor, Entrega de Oficio al Presidente del Gad Parroquial de Guaytcama; el 13 de Octubre Firma de documentos en el Gad Pr., Salida a Latacunga con el Sr. Presidente del Gad Pr., y compañeros Vocales a reunión de Seguridad Ciudadana del Municipio de Latacunga, Minga de limpieza del coliseo de la parroquia con todo el personal del Gad, Minga de limpieza del parque central de la parroquia con todo el personal del Gad, Se realiza un seguimiento al domicilio del adulto mayor ubicado en el Barrio Rumipamba de Espinozas haciendo constancia de su necesidad y apoyo para una silla de ruedas, se realiza el documento para presentar en el Patronato Municipal del cantón Latacunga; el 14 de Octubre Salida a Latacunga con los promotores sociales y Presidente del Gad Pr., para coordinar las actividades de organización para el evento del adulto mayor, Salida a llevar las sillas del Barrio San Isidro para el coliseo de la parroquia para el evento del adulto mayor; el 15 de Octubre Salida con el Sr. Klever Velasco Comisión de deportes a realizar una inspección en los estadio de la parroquia, Se asiste al programa del adulto mayor y se coordina todas sus actividades en calidad de coordinador encargado del proyecto; el 18 de Octubre Salida al Barrio San Isidro con el Sr. Klever Velasco a entregar las sillas prestadas, Reunión en el Gad Pr., con la Asociación de vendedoras del mercado y con el Comité de Pro mejoras del cementerio tema organización de ventas para finados; el 19 de Octubre Salida al Barrio San Isidro con los ingenieros técnicos de la empresa eléctrica a realizar un arreglo de alumbrado público, Salida a Latacunga con el Sr. Presidente reunión de la mesa técnica en el Patronato Provincial de Cotopaxi, Entrega de documento en Conagopare, Consulta de trámite en el Patronato Municipal de Latacunga; el 20 de Octubre Salida a Latacunga con el Sr. Presidente a realizar el pago de la matrícula de la camioneta y de la motocicleta del Gad, Salida a Belisario Quevedo a la revisión de los vehículos, Sesión Ordinaria del Gad Pr. Mulaló, Reunión con Impulsa sobre el tema de las capacitaciones.

La Ing. Tatiana Oña solicita la palabra para informar que se va realizar la adquisición de chompas para los promotores sociales del adulto mayor del presupuesto de contraparte en convenio con el Mies.



Al respecto el Sr. Jorge Villamarín menciona que también se debería tomar en cuenta al personal del Gad Parroquial, ya que el compañero operador de la maquinaria había manifestado que hasta ahora no se le ha dotado de ropa de trabajo de parte del Gad Parroquial. La Ingeniera contesta que si se podría hacer la adquisición para todos de una vez.

El Sr. Nelson Avila menciona que si aprueban todos los compañeros para sacar la resolución para realizar la adquisición, a lo que todos responden que si están de acuerdo y se haga la resolución.

La Junta Parroquial Rural Mulaló por unanimidad resuelve aprobar la adquisición de indumentaria (chompas) para el personal Administrativo, Vocales y Presidente; (ropa de trabajo) para el operador de la maquinaria.

### 10. Lectura y Resolución de oficios y comunicaciones.

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	FIRMA	ASUNTO	RESOLUCION DOCUMENTO
Oficio	S/N	19 de Octubre del 2021	Padre Edgar Vilcaguano PARROCO y Sra. Adriana Arias SECRETARIA- TESORERA	Informar sobre el feriado de finados, por petición de la Asociación de comerciantes de Mulaló, se propone establecer 5 puestos de alimentos y 15 de flores a personas oriundas de la parroquia en la calle 27 de febrero y Atahualpa.	El documento se analizará en la reunión acordada con la Asociación San Francisco y Comité Restauración del cementerio para el día jueves a las 15h00, se invite al padre a la reunión.
Correo electrónico	S/N	19 de Octubre del 2021	Julia Susana Mayorga Morejón COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	En consideración la publicidad generada desde la Dirección de Comunicación de la UTC para que sea difundida en su parroquia para el festival infanto juvenil "RANDINGA" el 29 de Octubre a las 16h00.	Se responderá que después de la reunión que se mantendrá el 26 de Octubre se dará contestación al documento.

### 11. Resoluciones

**Resolución 027GADPRM** Por unanimidad la Junta Parroquial Rural Mulaló resuelve Definir al proyecto con el nombre de "Terminación de la Construcción del Edificio Centro de Atención Ciudadana del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Mulaló".

**Resolución 028GADPRM** Por unanimidad la Junta Parroquial Rural Mulaló resuelve aprobar contratar la consultoría para realizar el estudio para el proyecto "Terminación de la Construcción del Edificio Centro de Atención Ciudadana del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Mulaló".

**Resolución 029GADPRM** Por unanimidad la Junta Parroquial Rural Mulaló resuelve Autorizar la Firma de Convenios de Delegación de Competencias y Gestión Compartida con el Gad Provincial Cotopaxi lo que resta del año 2021.



**Resolución 030GADPRM** Por unanimidad la Junta Parroquial Rural Mulaló resuelve realizar la presentación del anteproyecto del presupuesto 2022 del Gad Parroquial al Concejo de Planificación el día lunes 25 de Octubre a las 16h00 y la reunión con la Asamblea Parroquial se realizará el día martes 26 de Octubre del 2021 a las 16h30 en el salón del Gad Parroquial.

**Resolución 031GADPRM** Por unanimidad la Junta Parroquial Rural Mulaló resuelve Aprobar la adquisición de indumentaria (chompas) para el personal Administrativo, Vocales y Presidente; (ropa de trabajo) para el operador de la maquinaria.

## 12. Clausura

Sin más puntos que tratar el Sr. Nelson Avila Presidente del Gad Parroquial Mulaló declara clausurada la reunión siendo las 16h25.

Para constancia de lo expuesto firman:

Sr. Nelson Avila  
PRESIDENTE DEL GAD PR. MULALÓ



Lic. Ana Cortez  
SECRETARIA GAD PR. MULALÓ