



ACTA N° 13

SESION ORDINARIA

En la sala de sesiones del GAD Parroquial Rural Mulaló, situado en la calle 27 de febrero S/N y Cotopaxi, con fecha 07 de Julio del 2021 a las 14h00 se reúnen en sesión ordinaria de acuerdo al COOTAD Art.318 previa convocada por el Sr. Nelson Avila Presidente del GAD PR. Mulaló, con el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y Aprobación del orden del día.
4. Lectura y Aprobación del acta anterior.
5. Seguimiento y avance de Resoluciones del acta anterior.
6. Informe de Presidencia y Vocales del GAD PR. MULALO.
7. Lectura y Resolución de oficios y comunicaciones.
8. Resoluciones
9. Clausura

DESARROLLO

1. Constatación del Quórum.

Se procede a constatar el quórum, y se encuentran presentes el Sr. Nelson Avila Presidente, el Sr. Víctor H. Espinosa Vicepresidente y los Vocales, Sr. Jorge Villamarín, Sr. Klever Velasco, Ing. Pamela Chancusig, en calidad de secretaria la Lic. Ana Cortez.

2. Instalación de la sesión.

El Sr. Nelson Avila Presidente da un cordial saludo, esperando que sean centrados en los puntos a tratar buscando siempre el bienestar para la parroquia, con eso declara instalada la sesión.

3. Lectura y Aprobación del orden del día.

Se pone a consideración el orden del día, el mismo que es aprobado por unanimidad por el pleno de la Junta Parroquial Rural Mulaló.

4. Lectura y Aprobación del acta anterior.

Se da lectura del acta N.-12 de fecha 16 de Junio del 2021 la misma que fue leída y aprobada por Unanimidad por el pleno de la Junta Parroquial Rural Mulaló sin ninguna observación.



5. Seguimiento y avance de Resoluciones del acta anterior.

Resolución 020GADPRM En base al análisis de la propuesta presentada por tesorería La Junta Parroquial por unanimidad resuelve aprobar la Reforma N° 02 del Presupuesto del Gad Parroquial Mulaló en referencia al Acuerdo Ministerial N° 041 del Ministerio de Economía y Finanzas.

Resolución cumplida.

6. Informe de Presidencia y Vocales del GAD PR. MULALO.

El Sr. Nelson Avila informa sus actividades del 17 de junio Oficina, revisión y firma de documentos, Salida a Lasso a realizar algunos trámites donde el maestro Casa, reunión con Impulsa; el 18 de junio Oficina revisión de documentos, Sesión de deliberación pública del Gad Parroquial, Asistencia al estadio Servando Lasso a verificar los trabajos de la visera con el Sr. Alcalde, firma de documentos en la oficina; el 21 de junio Oficina, revisión y firma de documentos, Salida a Joseguango alto, Quisínche Alto a verificar el estado de las vías para su arreglo, Revisión y firma de documentos en la oficina; el 22 de junio Oficina, revisión y firma de documentos, Salida a Tanicuchi invitación para la Certificación de mujeres comunitarias, Salida a Latacunga a varias gestiones en las instituciones; el 23 de junio Oficina, Salida a Churopinto verificar estado de las vías sobre el tema de las volquetas, Salida a Latacunga retiro de informes de movilidad para la señalética, Retiro de Conagopare factura actualización del sistema; el 24 de junio salida a poner diesel en la camioneta y al cementerio, oficina firma de documentos; el 25 de junio Oficina, Salida a Joseguango alto, Langualo, La Libertad, San Agustín, Joseguango alto, Chinchil, El Censo, recorrido por el tema de socialización de las mujeres rurales para evitar la violencia intra familiar, Reunión con el Sr. Presidente de San Isidro, Reunión con los dirigentes del sistema de riego de San Agustín; el 28 de junio Oficina revisión y firma de documentos, Salida a inspección en San Isidro para trabajos con la retroexcavadora, Salida a Latacunga a varias gestiones en el Consejo Provincial, Municipio y Conagopare; el 29 de junio Oficina y firma de documentos, Reunión con el Sr. José Gallo tema trabajos con la máquina del Gad Mulaló, Salida a Latacunga reunión con la Ing. Lourdes Ramirez y Carlos Villacis tema libre aprovechamiento de las minas; el 30 de junio Oficina, Salida a San Ramón, San Agustín, Churopinto, ingreso al Cotopaxi inspección para el levantamiento topográfico para los estudios del arreglo vial; el 01 de julio Oficina revisión y firma de documentos; el 03 de julio Oficina, Salida al coliseo para la programación de la vacuna segunda dosis, Salida a traer a las personas adultas mayores para que les vacunen, Reunión del Copae Mulaló; el 05 de julio Oficina, planificación para la asistencia a diferentes reuniones; el 06 de julio Salida a Latacunga a traer a la Arq. Racines para la inspección del UPC para la delegación de competencias para el adecentamiento del mismo, Salida a dejar a los técnicos después de la inspección, Trámite en Conagopare para los estudios de la casa centro artesanal, Salida a Latacunga tema trámites trámites Conagopare, Reunión de trabajo con los padres de familia tema escuela de fútbol del Gad Municipal; el 07 de julio Oficina lectura y firma de documentos, Salida a Latacunga reunión en el Consejo Provincial con el Ing. Carlos Villacis tema estudios para asfalto en San Agustín en el Municipio, Sesión ordinaria.

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



El Sr. Nelson Avila informa que gracias al señor Alcalde y a los Concejales han aprobado entregar al Gad Parroquial Mulaló el edificio denominado como centro artesanal, con respecto a los estudios se habló con el Sr. Gonzalo Espín y nos van ayudar los técnicos para realizar los estudios, se va esperar a recibir los documentos para seguir con el proceso correspondiente. También informa que el día de hoy el arquitecto de Conagopare John Mise está haciendo el levantamiento topográfico para los estudios de San Ramón, San Agustín, también el día hoy se gestionó para la entrega del cubículo para el joven Ismael esperamos que se pueda dar. Informa también que habló con el Ing. Carlos Villacis sobre el libre aprovechamiento se quedó que dábamos 8 hectáreas a nombre del Consejo Provincial y las 12 a nombre del Gad Parroquial, se analizó por el tema del anillo vial y para las otras vías que vamos a necesitar el material pétreo, la Ing. Lourdes Ramírez quedó en enviar un borrador del acuerdo una vez que se envíe se pondrá en conocimiento de la junta para la firma.

Seguido el Sr. Víctor H. Espinosa informa sus actividades del 01 de julio Recepción de documentos, trabajos de oficina, revisar informes, delegaciones; el 02 de julio Se apoya en la coordinación de la vacunación segunda dosis a los adultos mayores de la parroquia; el 05 de Julio Reunión en el Municipio con las Juntas Parroquiales y el Señor Alcalde sobre el tema de obras, Recepción de documentos y trabajo de oficina; el 06 de Julio Reunión con el técnico del MAG Dr. Ricardo Solis para cotejamiento de pajuelas con los promotores barriales, Reunión con los padres de familia de los niños de la escuela de futbol del Municipio; el 07 de julio Recepción de tierra negra en el estadio Servando Lasso, Se colabora en la instalación de representación del volcán Cotopaxi en el Barrio Ticatilin con los señores del Municipio de Latacunga, Sesión Ordinaria.

Continua el Sr. Jorge Villamarin e informa sus actividades del 17 de junio Supervisión trabajos de retiro de chambas y limpieza en plazoleta central del barrio Callo Mancheno, con máquina GAD Mulaló y volqueta del Consejo Provincial de Cotopaxi, Minga de la GAD Mulaló, limpieza del teatro parroquial; el 18 de junio Supervisión trabajos de retiro de chambas y limpieza en vías del barrio Macaló Grande con máquina GAD Mulaló y volqueta del Consejo Provincial de Cotopaxi, Asistencia a reunión Asamblea Parroquial, tema Rendición de cuentas año 2020, Reunión con Sr Alcalde, Vicealcaldesa y personeros del Municipio Latacunga en obra Construcción de visera y graderío occidental Estadio Servando Lasso; el 21 de junio Control trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en arreglo de vías por instalación de alcantarillado en comuna San Agustín; el 22 de junio Gestión y supervisión, entrega de material pétreo y de construcción para arreglo de paso de agua en Comuna Ashigua, Control trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en arreglo de vías por instalación de alcantarillado en comuna San Agustín, Supervisión trabajos de mantenimiento vial en la parroquia Mulaló con motoniveladora del Consejo Provincial de Cotopaxi, Asociación Ilitío, Supervisión trabajos de mantenimiento vial y limpieza con maquinaria del GAD Latacunga en Comuna San Ramón; el 23 de junio Oficina, revisión de documentos, preparar informes, Control trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en arreglo de vías por instalación de alcantarillado en comuna San Agustín, Gestión y supervisión, entrega de material pétreo y de construcción para arreglo de paso de agua en Comuna Ashigua, Supervisión



trabajos de mantenimiento vial en la parroquia Mulaló con motoniveladora del Consejo Provincial de Cotopaxi, Asociación Ilitío, Reunión con Sr. Santiago Bastidas ciudadano de Mulaló centro, pide limpieza de calle Rumiñahui entre Mariscal Sucre y 24 de mayo, Reunión con Sr. Nelson Masapanta, Guadalupe Casa, reclaman actitud del Cura párroco Edgar Vilcaguano sobre el tratamiento de los difuntos en el Cementerio Mulaló; el 24 de junio Supervisión trabajos en el estadio Servando Lasso, obra Construcción de graderíos y visera Occidental, Municipio de Latacunga, Supervisión trabajos de relleno con material pétreo en vía ingreso sector Rancho Saquimalag, Control trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en arreglo de vías por instalación de alcantarillado en comuna San Agustín; el 25 de junio Supervisión trabajos de mantenimiento vial en la parroquia Mulaló con motoniveladora del Consejo Provincial de Cotopaxi, Asociación Ilitío vía Quinchivana, Control trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en arreglo de vías por instalación de alcantarillado en comuna San Agustín, Inspección ARCOM minas de cascajo en sector Ilitío – Quinchivana y Comuna San Agustín; el 28 de junio Control trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en arreglo vial sector Rancho Saquimalag; el 29 de junio Supervisión trabajos de mantenimiento vial en la parroquia Mulaló con motoniveladora del Consejo Provincial de Cotopaxi, vía San Ramón Norte – Ticatilín; el 30 de junio - Supervisión trabajos de mantenimiento vial en la parroquia Mulaló con motoniveladora del Consejo Provincial de Cotopaxi, vía Ticatilín – Cara sur del volcán Cotopaxi, Control trabajo de máquina retroexcavadora del GAD Mulaló en arreglo vial, retiro de material dejado por motoniveladora del Consejo Provincial en vía Macaló grande – Ticatilín sector Urbina; el 01 de julio Oficina, revisión de documentos, preparar informes, Minga de limpieza Coliseo Mulaló; el 02 de julio Asistencia y apoyo a segunda dosis de vacunación contra el COVID 19 para adultos mayores y discapacitados +50% en Coliseo Mulaló, Asistencia a reunión del COPAE Mulaló; el 05 de julio Asistencia a reunión de Gobiernos parroquiales en Municipio Latacunga, Tema: Obras de arrastre 2019 y 2020, Reunión con señor alcalde Byron Cárdenas, planificación trabajos en la parroquia Mulaló, Reunión con Arq. Racines en DIMAPAL, tema, Delegación de competencias UPC Mulaló, Reunión en la Dirección de planificación del Consejo Provincial con Ing. Javier Montenegro y Dr. Luís Rodríguez, tema, Inventario vial Mulaló; el 06 de julio CONAGOPARE, reunión con Sr. Gonzalo Espín y Arq. Gabriel Molina, tema, estudios técnicos en la parroquia Mulaló, Oficina, revisión de documentos, preparar informes; el 07 de julio Sesión Ordinaria Gad Parroquial.

El Sr Jorge Villamarín informa como obras públicas la maquinaria del Municipio se retiró y dos semanas no está en territorio, con esta maquinaria se pudo adelantar mucho trabajo en los sectores, con la maquinaria del Consejo Provincial sigue trabajando en territorio, esta semana no han trabajado por el tema del combustible, la maquinaria del Gad Parroquial está paralizada por el tema del operador que esta con permiso de paternidad y pos eso no se ha podido continuar con el cronograma, las solicitudes de los sectores están pendientes y espera continuar en las próximas semanas.

El Sr. Klever Velasco da a conocer su informe de actividades del 17 de junio se termina la presentación para la rendición de cuentas como vocal del GADPR Mulaló, Se arregla



el salón parroquial y se arma la ampliación de la institución para la rendición de cuentas; el 18 de junio 10 am se inicia la rendición de cuentas del 2020 y se termina a las 12 y 35 pm, Recorrido de obra con el sr alcalde fiscalizador, contratista técnicos del Gad Municipal y el Gad Mulaló, avance de obra dentro de los tiempos establecidos; el 21 de junio Se desinstala la ampliación utilizada en la rendición de cuentas y se pone a buen recaudo, Se realiza el informe de actividades hasta esta fecha, Se ingresa a la plataforma de CPCCS para subir la rendición de cuentas como autoridad de la parroquia; el 22 de junio Inspección trabajos en el cementerio ante la denuncia de moradores por la afectación a las tumbas de los familiares, se realiza la inspección y se verifica que no existe ninguna afectación a las tumbas que se ha realizado la limpieza de 2 caminos que no afecta en nada y el trabajo de los nichos se encuentra en el lado oriental espacio libre, Reunión de trabajo con el presidente de la comisión de infraestructura del GADPR coordinando trabajos con la maquinaria, Recorrido barrio Macalo Chico sistema agua de riego; el 23 de junio Escuela de futbol del Gad Municipal se empieza coordinar trabajo para pasar de vía zoom a trabajos presenciales, Recorrido sistema de agua de riego Macalo Chico; el 24 de junio Reunión con el presidente comisión de infraestructura y OOPP del Gad Pr Mulaló, asunto de peligro de la vía Nabisco Mulaló, Se ingresa oficio de la comisión de infraestructura y OOPP; el 25 de junio Inspección de la obra del Gad Municipal en el estadio Servando Lasso; el 28 de junio Ingreso oficio de ARCERNNR, Dr. Edmundo Andrade a cargo de la solicitud de la delegación de competencia para el reservorio del sistema de agua de riego el Caspi Virgen del Quinche; el 29 de junio Inspección de la obra en el estadio Servando Lasso relleno de cajoneras obra del Gad Municipal; el 30 de junio Revisión de documentos e inicio y elaboración del informe mensual; el 01 de julio Recorrido de la obra del estadio Servando Lasso con el constructor, el avance del graderío y la estructura en buen tiempo, la observación de que la base de la estructura tiene que ser reforzada; el 02 de julio Se asiste al coliseo de la parroquia apoyo para la segunda dosis de la vacuna de los adultos mayores, Sesión del Copae; el 05 de julio Reunión en el salón de la ciudad las 10 parroquias rurales para exigir que se ejecute el presupuesto participativo de los años 2019-2020-2021 que aún no se ha realizado por parte del Gad Municipal, reunión que se mantuvo con el señor concejal para lo cual se nos da la reunión para coordinar los trabajos el próximo día lunes 10 y 30 am; el 06 de julio Reunión escuela de futbol del Gad Municipal con los padres de familia, solicitan que se dé la apertura de parte del Gad Parroquial, para lo cual se les informa que se debe tener los documentos de autorización del Coe Cantonal los cuales no se ha recibido, para el día miércoles se realizara la petición al Gad Municipal; el 07 d julio Reunión escuela de futbol del Gad Municipal para solicitar los documentos habilitantes de su funcionamiento, para lo cual se me informa que en los próximos días se nos entregara una copia, desde la dirección de desarrollo social del Gad Municipal.

El Sr. Klever Velasco informa sobre lo tratado el día de ayer de la escuela de fútbol hoy se acercó a la Dirección de Desarrollo Social, se puso en contacto con el Ing. Velásquez quedando en generar el documento para que se nos remita sobre la escuela de fútbol que está funcionando aquí, para que quede todo formalmente establecido. El Sr. Jorge Villamarín con respecto a eso menciona que deber ser de todas las escuelas que se están abriendo en la parroquia que lleguen los documentos, solicita al Sr. Klever Velasco que

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



esto se debió informar con anterioridad y así evitar algunas situaciones, cada reunión se debe estar poniendo en el punto estas actuaciones que no son tan coherentes, conformamos la comisión de cultura y deportes y debíamos haber estado informados, se aspira que las cosas sean de manera racional que se tome en cuenta que estas cosas no tienen que seguir así.

La Ing. Pamela Chancusig informa sus actividades del 17 de junio Se coordina capacitación con los técnicos del Patronato Provincial de Cotopaxi y la preparación de un plato con los comerciantes del mercado de Mulaló y personas que expenden alimentos, según DELEGACIÓN N.-041GADPRM-NA2021, Participación en la limpieza del salón del Gad Parroquial para el evento de rendición de cuentas año fiscal 2020, según Oficio CIRCULAR 012GADPRM-P-NA2021, Gestión y coordinación de trabajo para bacheo de la vía Aglomerados San Agustín según DELEGACIÓN N.-137GADPRM-NA2020 en relación a la DELEGACIÓN N.- 0102GADPRM-NA2020, con el Ing. Iván Trávez e Ing. Pablo Albán; el 18 de junio Se participa en la deliberación de rendición de cuentas año fiscal como vocal del GAD PR. Mulaló, presentando las actividades de gestión que se han venido realizando con los anexos fotográficos correspondientes, Reunión de la comisión para calificación del proceso de Contratación directa de Consultoría para contratación directa de consultoría para la contratación de los Estudios de suelos para diferentes proyectos según MEMORANDO N.-090GADPRM-NA2021; el 21 de junio Impresión de actas de calificación del proceso de Contratación directa de Consultoría para contratación directa de consultoría para la contratación de los Estudios de suelos para diferentes proyectos según MEMORANDO N.-090GADPRM-NA2021, Coordinación con la Eco. Sisa Guamán Presidenta del Patronato Provincial de Cotopaxi, para realizar actividades en beneficio de grupos prioritarios; el 22 de junio Se asiste a DIMAPAL, con el Ing. Amaya seguimiento de informe de drenaje de agua lluvias de la calle 27 de febrero, ingreso al Cementerio y estadio de la Parroquia Mulaló, según DELEGACIÓN N.-031GADPM-S-VA2019, Se retira certificados de la capacitación con los técnicos del Patronato Provincial de Cotopaxi y la preparación de un plato con los comerciantes del mercado de Mulaló y personas que expenden alimentos, según DELEGACIÓN N.-041GADPRM-NA2021, Seguimiento y gestión del bocadito y volqueta para limpieza de cunetas según DELEGACION N.-0151GADPRM-NA2020 y DELEGACION N.-036GADPRM-NA2021; el 23 de junio Se asiste a DIMAPAL al seguimiento de la DELEGACION N.-0122GADPRM-NA2020 del oficio N.-00216GADPRM-P-NA2020, solicitando construcción de alcantarillado fluvial de Centro Parroquial, se coordina para entrega del Informe de la Ing. Nataly Salazar con la Ing. Paulina Tapia técnica de DIMAPAL para entrega del documento correspondiente, Elaboración informe de la DELEGACION N.-084GADPRM-NA2021, asistir a la Convocatoria del Mies para socialización y capacitación para ejecución de convenios de cooperación técnico económico; el 24 de junio Ingreso de oficio solicitando la atención de la Unidad Móvil “ALLY WAYRA” para la Comuna de Langualo Grande, mismo que se solicitó de acuerdo a las DELEGACION N.-041GADPRM-NA2021, Reunión con la Lic. Lucy Naranjo Administradora del Patronato Provincial de Cotopaxi, articular actividades en beneficio de la población y grupos prioritarios de la parroquia; el 25 de junio Constatación física de todos los bienes inmuebles públicos que se encuentran en el centro parroquia,



propiedades que tengan o no título a nombre del gobierno parroquial, según oficio Circular 011GADPRM-P-NA2021, Reunión de la comisión para calificación del proceso de Contratación directa de Consultoría para contratación directa de consultoría para la contratación de los Estudios de suelos para diferentes proyectos según MEMORANDO N.-096GADPRM-NA2021; el 28 de junio Reunión de la comisión para calificación Oferta económica del proceso de Contratación directa de Consultoría para contratación directa de consultoría para la contratación de los Estudios de suelos para diferentes proyectos según MEMORANDO N.-096GADPRM-NA2021, Impresión de actas de calificación del proceso de Contratación directa de Consultoría para contratación directa de consultoría para la contratación de los Estudios de suelos para diferentes proyectos según MEMORANDO N.-096GADPRM-NA2021; el 29 de junio Reunión de la comisión para redacción e impresión de acta de negociación del proceso de Contratación directa de Consultoría para contratación directa de consultoría para la contratación de los Estudios de suelos para diferentes proyectos según MEMORANDO N.-096GADPRM-NA2021, Reunión de la Mesa Técnica de Articulación Intersectorial Ecuador Crece sin Desnutrición del Cantón Latacunga en el salón Miraflores de la Casa de los Marqueses, según DELEGACION N.-087GADPRM-NA2021; el 30 de junio Participación en el Conversatorio virtual Internacional sobre “Gestión de Riesgos, Política Local y Planificación Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Provincia de Cotopaxi, Participación en el Taller “Dilemas de la Participación y Representación en el ámbito rural: jóvenes, mujeres. Pueblos y nacionalidades, Elaboración del Informe de la DELEGACION N.-0137GADPRM-NA2020, en referencia a la DELEGACION N.-0102GADPRM-NA2020, dar el seguimiento al Oficio N.- 180GADPRM-P-NA2020, Asunto: Solicitud de Bacheo de la vía principal de la entrada Novacero de la Parroquia Mulaló y de la vía de ingreso principal Aglomerados Cotopaxi – San Agustín; el 01 de julio Se coordina para información de carnet de discapacidad para niña de la parroquia de Mulaló, para lo cual se manifiesta que ya se cuenta con el profesional certificado para discapacidad el Dr. Jorge Proaño, que a partir del día martes ya empieza las atenciones y debe comunicarse al 171 y solicitar un turno, Elaboración del informe de la DELEGACION N.-0193GADPRM-NA2020, dar el seguimiento al Oficio N.-0090GADPRM-P-NA2020, con fecha 10 de marzo del 2020, presentado al Lic. Jorge Guamán Prefecto del Consejo Provincial de Cotopaxi, Asunto: Delegación de Competencias para la Construcción de Aceras y Bordillos del ingreso a la parroquia Mulaló, Elaboración del informe de la DELEGACION N.-0222GADPRM-NA2020, de asistir a la reunión Mesa Técnica Intersectorial Cantonal Misión Ternura – Plane, Se realiza el recorrido y visitas de los sitios de intervención para los estudios de suelos según MEMORANDO N.-101GADPRM-NA2021, Designación Administradora del Contrato Contratación de Estudios de Suelos Para Diferentes Proyectos “1.- Estudio De Asfaltado Para La Vía Rumiñahui de la Parroquia Mulaló, 2.- Estudio de Asfaltado de la vía San Ramón – San Agustín – Churopinto Ingreso A La Vía Del Cotopaxi De La Parroquia Mulaló, 3.- Construcción de un Puente Sobre el Rio Cutuchi en la vía Novacero de la Parroquia Mulaló 4.- Estudio Para el Mejoramiento Vial del Sector Canchicera de la Parroquia”; el 02 de julio Colaboración y coordinación para vacuna Covid-19 (segunda dosis) en el coliseo de la parroquia Mulaló de adultos mayores, Se mantiene la reunión del COPAE Mulaló, referente a la emergencia sanitaria sobre el Covid- 19, y poder

“Trabajo Serio, Responsable y Transparente”



salvaguardar la salud de los moradores de la parroquia; el 03 de julio Se realiza las inspecciones y toma de datos, muestras y ensayos correspondientes para los estudios de suelos de los sitios a intervenir según MEMORANDO N.-101GADPRM-NA2021, Designación Administradora del Contrato Contratación de Estudios de Suelos Para Diferentes Proyectos “1.- Estudio De Asfaltado Para La Vía Rumiñahui de la Parroquia Mulaló, 2.- Estudio de Asfaltado de la vía San Ramón – San Agustín – Churopinto Ingreso A La Vía Del Cotopaxi De La Parroquia Mulaló, 3.- Construcción de un Puente Sobre el Rio Cutuchi en la vía Novacero de la Parroquia Mulaló 4.- Estudio Para el Mejoramiento Vial del Sector Canchicera de la Parroquia”; el 05 de julio Se asiste a DIMAPAL al seguimiento de la DELEGACION N.-0122GADPRM-NA2020 del oficio N.-00216GADPRM-P-NA2020, solicitando construcción de alcantarillado fluvial de Centro Parroquial, se coordina con la Ing. Paulina Tapia técnica de DIMAPAL para realizar el documentos correspondiente, Se asiste a la reunión con el Sr. Alcalde y Directores departamentales del Municipio de Latacunga, con el fin de tratar sobre varias obras pendientes de ejecución o con problemas de arrastres desde el año 2019, 2020 y 2021, según Oficio Nro. 2021-4057-SG, Reunión con la Directora del MIES, Lic. Genoveva Insuasti y Presidente del GAD Mulaló, referente a proyecto del Adulto mayor 2021, al no contar con respuesta de validación de perfiles de los promotores para las unidades de atención, pues el trámite se encuentra en revisión en la Zona; el 06 de julio Seguimiento de oficio N.-00398GADPRM-P-NA2020 con la Ing. Paulina Orozco Técnica Dirección de Riego según DELEGACIÓN N.- 0246GADPRM-NA2020, asunto: Arreglo del puente de agua de regadío que atraviesa la calle de la Iglesia del Barrio El Rosal, en lo cual se menciona que se está realizando los justificativos correspondientes, Elaboración del informe de la DELEGACION N.-0206GADPRM-NA2020, dar seguimiento al Oficio N.-00328GADPRM-P-NA2020 con fecha de 10 de Noviembre 2020, presentado a la Sra. Eloísa Toaquiza Presidenta Patronato Provincial de Cotopaxi, Asunto: Solicitud de ayudas sociales para los adultos mayores de la parroquia Mulaló, Se asiste a la reunión para tratar y aclarar el tema de las escuelas de fútbol del Municipio de Latacunga que se está realizando en la parroquia, según Oficio CIRCULAR 013GADPRM-P-NA2021, Se realiza la visita a los sitios para el conteo vehicular correspondientes para los estudios de suelos de los sitios a intervenir según MEMORANDO N.-101GADPRM-NA2021, Designación Administradora del Contrato Contratación de Estudios de Suelos Para Diferentes Proyectos “1.- Estudio De Asfaltado Para La Vía Rumiñahui de la Parroquia Mulaló, 2.- Estudio de Asfaltado de la vía San Ramón – San Agustín – Churopinto Ingreso A La Vía Del Cotopaxi De La Parroquia Mulaló, 3.- Construcción de un Puente Sobre el Rio Cutuchi en la vía Novacero de la Parroquia Mulaló 4.- Estudio Para el Mejoramiento Vial del Sector Canchicera de la Parroquia”; el 07 de julio Ingreso de Planilla en el sistema de SERCOP como administradora de la Obra Construcción de un baño y una cocina en el Centro de Capacitación en el Barrio Salatilín, Parroquia Mulaló”, código: MCO-GADPRMUL-0032020, Se participa en la sesión ordinaria del GAD PR. Mulaló, convocada por el señor Presidente del GAD PR. Mulaló.

La Ing. Pamela Chancusig informa sobre la reunión en el Mies sobre el proyecto del adulto mayor al cual se asistió con el señor Presidente.



El Sr. Nelson Avila informa sobre la reunión del adulto mayor se reunieron con la nueva Directora y luego con la Ing. Genoveva que insiste en que aperturemos la unidad con la una promotora que tenemos en base al documento que nos han enviado al Quipux con la validación de la promotora, se habló sobre las experiencias y perfiles de las carpetas entregadas, en la que nos informa que de la Nacional le dijeron que están evaluando las carpetas del Gad Mulaló.

El Sr. Víctor H. Espinosa manifiesta que se puede empezar a trabajar con la una unidad que ya tenemos la promotora.

Por unanimidad se resuelve iniciar el proyecto del Adulto Mayor Modalidad Domiciliaria desde el 12 de julio del 2021 con una Unidad de Atención “Rincón de la paz” de la promotora validada Lic. Patricia Charco según el Oficio Nro. MIES-CZ-3-DDL-2021-0509-OF del 17 de Mayo del 2021.

El Sr Nelson Avila solicita que el trabajo deber ser más eficiente como comisiones hay que demostrar la unión, lo dice con ánimo de darse la mano como compañeros y conversar y que las cosas se den de la mejor manera, cuidando las espaldas de cada uno de nosotros.

7. Lectura y Resolución de oficios y comunicaciones.

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	FIRMA	ASUNTO	RESOLUCION OFICIO
Informe	026-AM-UM	18 de Marzo del 2021	Ing. Patricia Gallo Analista de Movilidad; Abg. Xavier Granja Director de Movilidad	Informe técnico de la implantación de un reductor de velocidad con resalto en la calle 27 de febrero en la parroquia Mulaló.	Se oficie al Sr. Gonzalo Calvachi entregue los justificativos del reductor de velocidad.
Oficio	074 GADPRJ B 2021	21 de junio del 2021	Iván Viera Presidente Gad Pr. Joseguango Bajo	Solicitar el material pétreo para los muros de contención en la quebrada seca.	Se resuelve dar material de relleno, se dará una vez que se presente los documentos de factibilidad de la ampliación de la vía.

Con respecto al primer documento se analiza el informe y las recomendaciones del mismo emitido por la Dirección de Movilidad, así como se da lectura al documento presentado por el Sr. Gonzalo Calvachi el 24 de Febrero del 2021.

El Sr. Jorge Villamarín solicita se dé contestación al documento presentado por el Sr. Gonzalo Calvachi solicitando se entregue los trámites que menciona en el documento.



Se analiza el segundo documento el Sr. Nelson Avila informa sobre la inspección realizada con el Ing. Geovanny Córdor al inicio de la gestión, en Joseguango Bajo van ampliar esa vía y pidió que se le ayude para hacer un muro de contención se le colabore con el material y hacer un trabajo conjunto.

El Sr. Jorge Villamarín manifiesta que no es primera vez que nos piden material se remita un oficio de que estamos de acuerdo de colaborar pero haya reciprocidad de trabajos conjuntos para ambas parroquias.

Sr. Víctor Hugo Espinosa menciona se puede enviar material de relleno no pétreo.

El Sr. Klever Velasco menciona se solicite nos entreguen copias de los estudios de lo que pretenden realizar y en base a eso se entregará el material.

8. Resoluciones

Resolución 021GADPRM Por unanimidad la Junta Parroquial resuelve iniciar el proyecto del Adulto Mayor Modalidad Domiciliaria desde el 12 de julio del 2021 con una Unidad de Atención “Rincón de la paz” de la promotora validada Lic. Patricia Charco según el Oficio Nro. MIES-CZ-3-DDL-2021-0509-OF del 17 de Mayo del 2021.

9. Clausura

Sin más puntos que tratar el Sr. Nelson Avila Presidente del Gad Parroquial Mulaló declara clausurada la reunión siendo las 16h30.

Para constancia de lo expuesto firman:

Sr. Nelson Avila
PRESIDENTE DEL GAD PR. MULALÓ



Lic. Ana Cortez
SECRETARIA DEL GAD PR. MULALÓ